|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT Y JÚT**  Số:05/KH-THPTYJ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Cư Kuin, ngày 25 tháng 9 năm 2023* |

# KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

# Năm học 2023 – 2024

1. **CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

*- Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019 của Quốc hội nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam;*

*- Căn cứ Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;*

*- Căn cứ Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;*

*- Căn cứ Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của ngành Giáo dục;*

*- Căn cứ Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;*

*- Căn cứ Quyết định số 1516 /QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên từ năm học 2023 - 2024;*

*- Căn cứ Công văn số 1387/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT Đắk Lắk về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2023-2024;*

*- Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018;*

Dựa vào kết quả đạt được trong năm học 2022 – 2023 và tình hình thực tế của nhà trường trong năm học 2023 – 2024. Trường THPT Y Jút xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 – 2024 như sau:

1. **BỐI CẢNH VÀ THỰC TRẠNG CỦA NHÀ TRƯỜNG VÀ ĐỊA PHƯƠNG**
2. **Bối cảnh:**

- Trường THPT Y Jút được thành lập theo Quyết định số 1433/QĐ-UBND ngày 17/6/1999 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk. Trường THPT Y Jút Đắk Lắk đóng tại trung tâm của huyện Cư Kuin, tỉnh Đắk Lắk trường được thành lập vào tháng 9 năm 1999. Trải qua hơn 24 năm xây dựng và phát triển, đến nay trường đã có cơ sở vật chất tương đối đảm bảo cho điều kiện phục vụ công tác dạy và học.

Nhà trường được sự lãnh đạo, quan tâm của UBND tỉnh Đắk Lắk, Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk, Huyện ủy, UBND huyện Cư Kuin đối với sự nghiệp đổi mới giáo dục.

Học sinh huyện Cư Kuin có truyền thống hiếu học, học giỏi. Phụ huynh và nhân dân quan tâm đầu tư cho con em học tập.

1. Bối cảnh bên ngoài:

*-* Thực hiện tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và theo yêu cầu của Sở GD&ĐT, nhà trường tiếp tục khẳng định là niềm tin của gia đình và xã hội, làm cho học sinh thích học, thích đi học, mỗi ngày đến trường là một ngày vui, tập trung xây dựng trường học tiên tiến, hiện đại và hội nhập, tích cực chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, nhân sự cho việc triển khai chương trình Giáo dục phổ thông mới.

Xác định nhiệm vụ, giải pháp huy động các nguồn lực nhằm đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất trường, lớp học; đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên; nội dung, tài liệu giáo dục địa phương... để triển khai áp dụng Chương trình giáo dục phổ thông phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường theo đúng lộ trình quy định của Quốc hội, Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

1. Thời cơ:

* Cơ chế phân cấp, dân chủ, tự chủ và tự chịu trách nhiệm.
* Sự hoàn thiện của các văn bản pháp quy về công tác giáo dục.
* Chủ trương xã hội hoá giáo dục cũng góp phần tạo nên nhà trường được phát triển toàn diện.
* Ban đại diện CMHS luôn sát cánh và ủng hộ nhiệt tình cả về mặt tinh thần đối với các phong trào của nhà trường.
* Công nghệ thông tin và các công nghệ khác không ngừng phát triển với các phần mềm tiện ích hỗ trợ cho việc quản lý và dạy học ngày càng tốt hơn.

1. Thách thức:

* Giáo dục đối mặt với những thách thức về sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập quốc tế đòi hỏi phải có nguồn nhân lực chất lượng cao, trong khi nguồn lực quốc gia và khả năng đầu tư cho giáo dục của Nhà nước và phần đông gia đình còn hạn chế.
* Yêu cầu ngày càng cao của xã hội đối với chất lượng giáo dục của nhà trường đòi hỏi nhà trường vươn lên ngang tầm của các trường THPT trong huyện nhà, trong tỉnh và quốc gia đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.
* Cơ chế chính sách về giáo dục vẫn còn bất cập, chồng chéo, mức độ thực hiện tự chủ chưa cao. Chưa có cơ chế thu hút giáo viên giỏi, học sinh giỏi, chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên còn thấp. Nguồn kinh phí còn hạn chế chưa đảm bảo cho thực hiện các hoạt động giáo dục.
* Ảnh hưởng của mặt trái kinh tế thị trường và lối sống thực dụng ảnh hưởng đến cán bộ, giáo viên và học sinh, những hiện tượng tiêu cực trong xã hội, lối sống thực dụng, tệ nạn xã hội có thể xâm nhập vào học đường.

# Bối cảnh bên trong:

1. Điểm mạnh của nhà trường

Trường có truyền thống hơn 24 năm xây dựng và phát triển, đang xây dựng trường đạt Chuẩn quốc gia. Nhiều năm liền nhà trường là đơn vị Lao động tiên tiến và xuất sắc, có giáo viên được công nhận là Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh, nhiều giáo viên được công nhận là Chiến sĩ thi đua cơ sở, được Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk tặng Bằng khen.

Về đội ngũ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tổng số | | Nữ | Dân tộc | Trình độ | | Đảng viên | | |
| Thạc sĩ | Đại học | T.  Số | Nữ | DT |
| CBQL | 03 | 0 | 0 | 02 | 01 | 03 | 01 | 0 |
| Giáo viên | 95 | 47 | 04 | 06 | 90 | 42 | 15 | 03 |
| Nhân viên | 06 | 04 | 0 | 0 | 02 | 02 | 01 | 0 |
| Tổng số | 104 | 51 | 04 | 08 | 93 | 47 | 17 | 03 |

Đội ngũ cán bộ quản lý có năng lực chuyên môn, năng lực quản lý tốt, có tinh thần trách nhiệm cao, có nhiều giải pháp để xây dựng nhà trường phát triển. Đội ngũ giáo viên có nhiều giáo viên tốt nghiệp loại giỏi, khá ở các trường đại học sư phạm uy tín, có năng lực chuyên môn vững vàng, trẻ trung, năng động, đầy tâm huyết với nghề. Nhiều giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh, đạt giải trong các cuộc thi cấp tỉnh, quốc gia.

Về số lớp, số học sinh năm học 2023 – 2024:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối lớp | Số lớp | Số HS | HS nữ | HSDT | Nữ DT | HS diện chính sách ( dự kiến) |
| 10 | 14 | 550 | 341 | 94 | 72 |  |
| 11 | 14 | 577 | 349 | 84 | 63 |  |
| 12 | 13 | 474 | 281 | 94 | 64 |  |
| Tổng số | 41 | 1601 | 971 | 272 | 199 | Nghèo: 20 hs; Cận nghèo: 40 hs |

Phần lớn các em học sinh của nhà trường có ý thức phấn đấu rèn luyện, học tập. Chất lượng giáo dục đã đạt được kết quả cao trong năm 2022-2023: Kết quả xếp loại 2 mặt rèn luyện và học tập của năm học 2022 – 2023, khối 11 & 12 có 156 học sinh xếp loại Giỏi, chiếm tỉ lệ 15,81%; 368 học sinh xếp loại Khá, chiếm 37,28%; khối 10 có 44 học sinh xếp loại học tập Tốt chiếm 9,03%, Khá 129 học sinh chiếm 22,87%; có 1423 học sinh xếp loại Tốt, Khá về hạnh kiểm, chiếm tỉ lệ 95,1%. Tỉ lệ thi đỗ tốt nghiệp đạt là 97,84 % cao hơn tỷ lệ chung của tỉnh ( 96,68%) là 1,14%, tỉ lệ đỗ vào đại học khá cao, thi giải học sinh giỏi văn hóa đạt 7 giải, thi nghiên cứu khoa học đạt giải Tư, Hội thao GDQP cấp Tỉnh có 9 giải.

Trường có tổng diện tích 21.195 m2, đạt tỉ lệ bình quân 13,2 m2/học sinh với 05 dãy nhà kiên cố, 32 phòng học, 18 phòng làm việc của lãnh đạo và bộ phận phục vụ; 02 phòng Tin học, 03 phòng thực hành thí nghiệm, 01 phòng thư viện đạt chuẩn; 01 phòng họp; 01 hội trường, 1 nhà đa chức năng. Số phòng đủ đáp ứng cơ bản các hoạt động dạy học 2 ca và làm việc. Nhà vệ sinh: 02 dãy phòng vệ sinh nam nữ riêng biệt dành cho học sinh, 02 nhà vệ sinh dành cho CBGVN, đều đảm bảo theo yêu cầu và sạch sẽ.

Sân chơi, bãi tập, nhà đa năng, sân bóng đá, sân cầu lông rộng rãi, có nhà để xe cho học sinh, giáo viên, 01 căn tin, ...

Có đầy đủ các phòng chức năng: Phòng làm việc của Ban giám hiệu, phòng Kế toán, phòng Văn thư, phòng Y tế, 01 phòng Truyền thống, phòng Công đoàn, phòng Đoàn thanh niên và 01 Thư viện có đầy đủ tài liệu và sách tham khảo cho giáo viên và học sinh mượn tham khảo. Nhà trường có 9 phòng tổ bộ môn nhưng chưa được trang bị máy tính.

Hoạt động dạy học được thực hiện có kỷ cương, nền nếp.100% giáo viên tích cực đổi mới phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Các tổ, nhóm chuyên môn đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học, xây dựng chuyên đề dạy học. Các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm bước đầu tổ chức có hiệu quả.

Đã tổ chức được một số hoạt động giáo dục có chiều sâu và hiệu quả như sinh hoạt ngoại khóa đầu tuần, dạy học theo chuyên đề.

1. Điểm yếu:

Một số ít giáo viên chưa năng động, linh hoạt, ứng dụng CNTT vào giảng dạy, chậm đổi mới phương pháp giáo dục, chưa chủ động tiếp cận chương trình đổi mới. Giáo viên còn ngại thực hiện dạy học theo định hướng STEM, tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

CSVC chỉ đáp ứng yêu cầu tối thiểu, trang thiết bị chưa đồng bộ. Chưa có phòng LAB nên khó khăn trong tổ chức dạy học Ngoại ngữ và tổ chức các hoạt

động trải nghiệm. Kinh phí của nhà trường eo hẹp, các nguồn thu đóng góp bị hạn chế.

Việc quản lý đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá của lãnh đạo trường có lúc chưa toàn diện. Chất lượng một số môn KHTN và môn ngoại ngữ còn thấp.

1. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường:

Căn cứ vào đội ngũ cán bộ giáo viên, cơ sở vật chất và điều kiện cụ thể, trường bố trí gồm 14 lớp của khối 10, 14 lớp của khối 11 học GDPT 2018 (thực hiện theo CV 5512/BGDĐT-GDTrH) và 13 lớp của khối 12 GDPT 2006 (thực hiện theo CV 4612/BGDĐT-GDTrH).

* Tổ chức các hoạt động dạy học theo hướng phân hoá sâu.

Căn cứ vào đội ngũ cán bộ giáo viên, cơ sở vật chất và điều kiện cụ thể, trường xây dựng 5 phương án tổ hợp sau cho học sinh lớp 10 lựa chọn.

Nhóm khoa học tự nhiên 1 (TN1): Môn bắt buộc, Lý, Hóa, Sinh, Tin, chuyên đề môn Toán, Lý, Hoá.( 10 A1, 10A2, 10A3, 10A4): 04 lớp.

Nhóm khoa học tự nhiên 2 (TN2): Môn bắt buộc, Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ NN, chuyên đề Toán, Hoá, Sinh (10A5): 01 lớp.

Nhóm khoa học xã hội 1 (XH1): Môn bắt buộc, Địa, Giáo dục KT & PL, Lý, CNCN chuyên đề môn Văn, Sử, Địa ( 10A6, 10A7, 10A8, 10A9): 4 lớp.

Nhóm khoa học xã hội 2 (XH2): Môn bắt buộc, Địa, Giáo dục KT & PL, Hóa, Tin, chuyên đề Toán, Văn, Địa (10A10, 10A11, 10A12): 3 lớp.

Nhóm khoa học xã hội 3 (XH3): Môn bắt buộc, Địa, Giáo dục KT & PL, Sinh, Tin, chuyên đề môn Văn, Địa, Giáo dục KT & PL (10A13,10A14): 2 lớp.

Sử dụng đa dạng các hình thức tổ chức dạy học: dạy học trên lớp, ngoài lớp; dạy học theo chủ đề/chuyên đề; dạy học trải nghiệm…

* Sử dụng các hình thức tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp trong và ngoài nhà trường. Ngoài 1 số tiết sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp lồng ghép tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, thì số tiết còn lại có thể sắp xếp để tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo các hình thức hoạt động giáo dục theo chủ đề và hoạt động câu lạc bộ với sự tham gia, phối hợp của các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường.

# MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. **Mục tiêu chung**

Bảo đảm an toàn trường học, chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học đề ra.

Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2006) đối với lớp 12 và khối 10 và 11 học GDPT 2018 (thực hiện theo CV 5512/BGDĐT-GDTrH); bảo đảm hoàn thành chương trình năm học.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác đảm bảo chất lượng giáo dục; chú trọng phát triển mạng lưới trường, lớp, đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

Trường THPT Y Jút trở thành trường THPT hàng đầu của huyện Cư Kuin, một địa chỉ giáo dục có uy tín và chất lượng giáo dục cao, là nơi ươm mầm những tài năng cho quê hương, đất nước, nơi giáo viên và học sinh luôn có khát vọng vươn lên đỉnh cao của những ước mơ.

Xây dựng nhà trường có môi trường giáo dục tốt, đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt học tốt, tăng cường công tác giáo dục đạo đức, tư tưởng, lối sống cho học sinh. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng tiếp cận trình độ tiên tiến của quốc gia. Chú trọng giáo dục cả về kiến thức, kỹ năng và đạo đức lối sống, thể chất theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và giáo dục mũi nhọn; tiếp tục xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia theo lộ trình: thực hiện tự đánh giá vào học kỳ 1 năm học 2023-2024, đăng ký kiểm định vào học kỳ 1 năm học 2023- 2024; chú trọng công tác giáo dục dân tộc; đẩy mạnh hoạt động giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh và giáo dục khởi nghiệp trong nhà trường.

# Mục tiêu cụ thể Năm học 2023-2024

1. Qui mô, số lượng

**-** Giữ vững qui mô số lượng ổn định: 41 lớp với hơn 1601 học sinh.

1. Chất lượng các mặt giáo dục

- Công tác quản lý

+ Mỗi cán bộ giáo viên, nhân viên được kiểm tra chuyên đề 100%, kiểm tra toàn diện 30%..

+ Không có giáo viên vi phạm dạy thêm- học thêm.

+ Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

+ Xây dựng trường “Xanh-sạch- đẹp- an toàn”.

+ Không có học sinh đánh nhau trong trường.

+ Không có học sinh vi phạm an toàn giao thông.

+ Không có học sinh vi phạm tệ nạn xã hội.

+ Không để học sinh bị tai nạn thương tích, đuối nước.

* Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ: 100% cán bộ giáo viên đều được tham gia bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chuyên môn, chính trị và có kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cá nhân.
* 100% giáo viên sử dụng thiết bị dạy học nếu tiết chương trình có yêu cầu sử dụng đồ dung dạy học.
* Không có CB, GV, NV vi phạm đạo đức nhà giáo; không có ai vi phạm pháp luật, tham gia đầy đủ các phong trào của các ban ngành phát động, 100% giáo viên không vi phạm quy chế chuyên môn.
* 100% CBGV-NV đăng ký thi đua đầu năm học, Chiến sĩ thi đua các cấp đạt 15%.
* 100% CBGVNV hoàn thành nhiệm vụ trong đó: hoàn thành tốt 80% trở lên; hoàn thành xuất sắc 20% trở lên..
* UBND tỉnh tặng bằng khen: 01.
* Bộ GD&ĐT tặng bằng khen: 01.
* Giấy khen Sở: 20%.
* Tập thể tổ đạt danh hiệu tiên tiến: 05 tổ trở lên; Sở khen: 1 tổ trở lên.
* Trường đạt danh hiệu lao động xuất sắc.
* Đề tài dự thi khoa học kỹ thuật cấp tỉnh: 01 đề tài trở lên.
* Các tổ/nhóm chuyên môn có đề tài thi KHKT, có học sinh tham gia học sinh giỏi, có giáo viên thi GVG cấp tỉnh.
* Các tổ đều tham gia ngoại khóa, trải nghiệm hướng nghiệp xây dựng chuyên đề Stem ít nhất 01 chuyên đề trở lên/ 1 khối/năm, chuyên đề dạy học 04 chuyên đề trở lên/ 1 năm.
* Về chất lượng giảng dạy

+ Xếp loại hạnh kiểm của học sinh. Tốt, Khá: 99% trở lên .

+ Xếp loại học lực của học sinh.

* + Xuất sắc: 03 em học sinh khối 10 trở lên.
  + Giỏi: 11% trở lên.
  + Khá: 35 % trở lên.
  + 97% học sinh lên lớp thẳng.
* Tỉ lệ học sinh lên lớp: 99% (sau khi thi lại, rèn luyện lại).
* Không có quá 1% học sinh bỏ học.
* Thi đỗ tốt nghiệp THPT: Bằng hoặc hơn mặt bằng chung của tỉnh.
* Có học sinh giỏi các cấp khi tham gia các cuộc thi.
* Tuyển sinh đầu cấp: Đạt chỉ tiêu.
* Tuyển sinh vào đại học, Cao đẳng, Trung học chuyên nghiệp, học nghề: Học sinh tham gia đầy đủ theo năng lực.

1. Giáo dục thể chất, quốc phòng an ninh, y tế học đường

* 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế.
* Đẩy mạnh phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao. Tham gia đầy đủ các giải thể thao cấp tỉnh.
* Đạt 12 huy chương trở lên trong giải thể thao cấp Tỉnh, toàn đoàn xếp thứ từ 1 - 10.
* 100% học sinh học giáo dục quốc phòng đạt yêu cầu trở lên.

1. Thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua

* 100% học sinh tham gia các cuộc vận động, các phong trào thi đua: Thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ chính trị về đẩy mạnh cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; phong trào thi đua dạy tốt học tốt, "xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”.
* 100% học sinh tham gia đầy đủ các hoạt động nhân đạo.

# NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. **Chương trình chính khóa**

* Đảm bảo việc rà soát, điều chỉnh phân phối chương trình trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kĩ năng và thái độ của cấp THPT trong chương trình giáo dục theo hướng tinh giản, tăng cường phát triển các kĩ năng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ trong Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành. Củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới, những kiến thức, kỹ năng còn hạn chế do phải học trực tuyến và hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học tại Công văn số 4040/BGDĐT-GDTH ngày 16/9/2021; Đối với chương trình phổ thông 2006: Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại công văn 3280/BDGĐT-GDTrH ngày 27/8/2020; Đối với chương trình giáo dục phỏ thông 2018: Thực hiện theo hướng dẫn công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế theo khung thời gian 35 tuần thực học (học kỳ I: 18 tuần, học kỳ II: 17 tuần) thực hiện theo.
* Các tổ chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạỵ học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiêu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.
* -Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh của mỗi tổ phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh; tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp tổ và được nhà trường.
* Sử dụng đa dạng các hình thức tổ chức dạy học: dạy học trên lớp, ngoài lớp; dạy học theo chủ đề/chuyên đề; dạy học trải nghiệm…
* Sử dụng các hình thức tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp trong và ngoài nhà trường. Ngoài một số tiết sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp lồng ghép tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, thì số tiết còn lại có thể sắp xếp để tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo các hình thức hoạt động giáo dục theo chủ đề và hoạt động câu lạc bộ với sự tham gia, phối hợp của các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường.
* Tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương: mỗi tuần 2 tiết/ kỳ 2, nội dung theo tài liệu giáo dục địa phương do Sở GD & ĐT Tỉnh Đắk Lắk biên soạn. Do các tổ: Ngữ văn, Lịch sử, GD KT và PL, Địa lý, Sinh học trực tiếp giảng dạy.
* Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 bắt đầu từ năm học 2022 - 2023. Khi đó trong nhà trường sẽ có hai chương trình được giảng dạy: chương trình giáo dục phổ thông năm 2006 và chương trình giáo dục phổ thông 2018. Do đó cần tiến hành phân tích chương trình giáo dục, các môn học trong chương trình để xây dựng kế hoạch điều chỉnh nội dung dạy học của nhà trường.
* Xây dựng kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật: Phụ trách Thầy Phạm Tuấn An.
* GDNGLL: Các lớp 11, 12 trong năm có: 02 tiết  9 tháng =18 tiết (HKI: 10 tiết; HKII: 8 tiết).
* Hướng nghiệp: Các lớp 11,12 tiết x 9 tháng = 9 tiết (HKI: 5 tiết; HKII: 4 tiết), riêng K12 học trong HKI (2 tiết/ tháng).
* HĐTNHN: Các lớp 10 trong năm 3 tiết/tuần, 2 tiết giao giáo viên phụ trách và 1 tiết giao GVCN.
* Thầy: Dương Anh Tuấn trực tiếp chỉ đạo khối 11,12, Thầy Phạm Tuấn An trực tiếp chỉ đạo khối 10: Nhà trường giao các tổ chuyên môn và Đoàn thanh niên xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện hoạt động hướng nghiệp, giáo dục ngoài giờ lên lớp nhằm giúp học sinh định hướng nghề nghiệp ngay từ đầu năm học; phân công đoàn thanh niên phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, phối hợp với giáo viên bộ môn chuẩn bị thông tin, tư liệu để hướng dẫn và tư vấn cho học sinh theo tài liệu hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trên cơ sở tình hình thực tế của công tác hướng nghiệp qua các chủ đề khác nhau. Đa dạng hóa các hình thức hướng nghiệp, hướng nghiệp thường xuyên, liên tục trong suốt năm học.
* Tăng cường việc lập kế hoạch tuyên truyền nâng cao nhận thức của phụ huynh, học sinh về tầm quan trọng của việc tìm hiểu kỹ về ngành nghề trước khi lựa chọn.
* Tổ chức tốt các hoạt động tập thể, hoạt động ngoài giờ dạy học trên lớp phù hợp với mục tiêu phát triển những phẩm chất, năng lực nhất định của học sinh nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức trên lớp vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, đồng thời kết hợp với các hình thức giáo dục pháp luật, giáo dục giá trị sống và kỹ năng sống, giáo dục an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, giáo dục giới tính, phòng chống ma túy, HIV/AIDS và các tệ nạn xã hội. Tăng cường hoạt động văn nghệ theo yêu cầu giáo dục truyền thống và giáo dục thẩm mỹ đúng đắn, giúp học sinh có bản lĩnh và chủ động đề kháng với những hiện tượng tiêu cực, những ảnh hưởng xấu của môi trường xã hội; biết nói “không” với cái xấu; gắn kết các hoạt động ngoại khóa với phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện - học sinh tích cực".
* Dạy học tự chọn theo chủ đề tự chọn: Các tổ chuyên môn xây dựng chủ đề tự chọn Bám sát, Nâng cao của các môn học.
* Tổ chuyên môn chủ động rà soát nội dung chương trình, nội dung giảm tải của SGK hiện hành để loại bỏ những thông tin cũ, lạc hậu đồng thời bổ sung, cập nhật những thông tin mới phù hợp. Phát hiện và sắp xếp để không còn những nội dung dạy học trùng nhau trong từng môn học và giữa các môn học; những nội dung, bài tập, câu hỏi trong SGK không còn phù hợp mục tiêu giáo dục của chương trình hoặc yêu cầu vận dụng kiến thức quá sâu, không phù hợp trình độ nhận thức và tâm sinh lý lứa tuổi học sinh; những nội dung trong SGK sắp xếp chưa hợp lý; những nội dung không phù hợp với địa phương.
* Cấu trúc lại nội dung dạy học của từng môn học trong chương trình hiện hành theo định hướng phát triển năng lực học sinh thành những bài học mới, có thể chuyển một số nội dung dạy học thành nội dung các hoạt động giáo dục và bổ sung các hoạt động giáo dục khác vào chương trình hiện hành; xây dựng kế hoạch dạy học mới, hoạt động giáo dục phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện thực tế nhà trường.
* Trong thực hiện, xây dựng các Chủ đề dạy học, tích hợp (bao gồm các nội dung dạy học chưa được xây dựng trong chương trình các môn học hiện hành). Chủ đề dạy học, tích hợp gồm các nội dung dạy học gần giống nhau, có liên quan chặt chẽ với nhau trong các môn học của chương trình hiện hành. Tùy thuộc nội dung của chủ đề dạy học, tích hợp, điều kiện về giáo viên mà mỗi chủ đề dạy học, tích hợp được đưa bổ sung vào kế hoạch dạy học của môn học do tổ, nhóm nghiên cứu, thống nhất, trình Hiệu trưởng quyết định. Khuyến khích các chủ đề dạy học, tích hợp với nội dung giáo dục liên quan đến các vấn đề thời sự thực tế của tỉnh nhà, địa phương.
* Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.
* Phân bố số tiết khối 10,11,12. Nhà trường (Có phụ lục kèm theo).
* Kế hoạch dạy học môn học của các tổ chuyên môn (Theo Khung kế hoạch dạy học môn học tại Phụ lục 1/5512: Các TTCM xây dựng).

# Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày Qui định thời gian học

Theo Quyết định số 1516/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 ban hành khung thời gian năm học của UBND tỉnh Đắk Lắk.

Học kỳ I: Từ ngày 05/9/2023 đến 15/01/2024 (18 tuần). Học kỳ II: Từ ngày 15/01/2024 đến 25/5/2024 (17 tuần). Ngày kết thúc năm học: Trước ngày 25 tháng 5 năm 2024. Buổi sáng học chính khóa cho khối 12,11.

Buổi chiều học chính khóa cho khối 10.

Ba khối sẽ học thể dục và ANQP, học thêm trái buổi học chính khóa.

# Các hoạt động giáo dục

1. Hoạt động: Tham gia các hội thi chuyên môn

# Đối với giáo viên

Hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp trường (Tháng 11/2023).

* Các hội thi khác (nếu có).

1. Hoạt động ban nền nếp: Thành lập đội cờ đỏ theo khối sáng chiều

Thời gian: Từ tháng 9/2023- 5/2024.

* Nội dung: Đánh giá, nhận xét, duy trì nền nếp học sinh toàn trường.
* Phụ trách: Đoàn thanh niên xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể trong

Hình thức hội thi.

Đoàn thanh niên phụ trách xây dựng kế hoạch cụ thể.

1. Hoạt động phát triển đoàn viên và phát triển cảm tình đảng trong học

sinh

* + Thời gian.

Từ tháng 10/2023- 5/2024.

* + Nội dung.

Tổ chức lớp cảm tình Đoàn cho học sinh khối 10 và chọn lựa đoàn viên

ưu tú khối 12 để giới thiệu Đảng bộ xem xét tham gia lớp cảm tình Đảng.

- Phụ trách.

Đoàn thanh niên xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể trong năm.

Hoạt động phát triển đoàn viên và phát triển cảm tình Đảng trong học sinh

1. Bồi dưỡng học sinh giỏi, dạy thêm; học thêm lớp 12, phụ đạo học sinh yếu kém
   * Thời gian.
     + Bồi dưỡng HSG: Từ tháng 6/2023 đến tháng 3/2024.
     + Dạy thêm, học thêm lớp 12: Từ tháng 10/2023 đến tháng 6/2024 (nếu học sinh tự nguyện đăng ký ).
     + Phụ đạo học sinh yếu, kém: Từ tháng 10/2023 đến tháng 6/2024.
   * Nội dung.
     + Bồi dưỡng học sinh giỏi dự thi giải học sinh giỏi vào đội tuyển quốc gia: Thi tỉnh ngày 19, 20/9/2023.
     + Thi Học sinh giỏi cấp trường khối 11,10: Cuối tuần 18.
     + HSG cấp Tỉnh: Thi ngày 11, 12 tháng 3 năm 2024.
     + Thi Olympic 10/3 các môn cấp tỉnh: Toán, Vật Lý, Hóa Học, Sinh Học, Ngữ Văn, Lịch Sử, Địa Lý, Tiếng Anh, Tin Học, GDCD: Dự kiến thi ngày 01/3/2024.
     + Phụ đạo học sinh yếu đối với tất cả các môn vào các buổi chiều.
     + Mỗi buổi 3 tiết, mỗi tuần không quá 3 buổi. Học phí: Không thu tiền.
     + Dạy thêm học thêm trong nhà trường: Theo ý kiến nhất trí của Ban đại diện CMHS, PHHS và học sinh.

Hình thức: dạy học trực tiếp.

Yêu cầu giáo viên chủ nhiệm phối hợp với giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh yếu, nhận thức chậm đối với các môn học để giáo viên bộ môn giảng dạy trên lớp trực tiếp phụ đạo học sinh lớp mình giảng dạy.

* + Phó hiệu trưởng phụ trách trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém: Thầy Dương Anh Tuấn.
  + Tổ chức xây dựng thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi khối 10,11,12, phụ đạo học sinh yếu kém phân công giáo viên dạy, lên thời khóa biểu, kiểm tra giáo án của giáo viên.
  + Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn, giáo viên dạy.
  + Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi dưỡng, phụ đạo học sinh.
  + Phụ đạo học sinh yếu đối với tất cả các môn vào các buổi chiều. Mỗi buổi 4 tiết, mỗi tuần không quá 3 buổi. Học phí: Không thu tiền.
  + Dạy thêm học thêm trong nhà trường: theo ý kiến nhất trí của Ban đại diện CMHS, PHHS và học sinh.
  + Tổ chuyên môn:
  + Chỉ đạo giáo viên tham gia bồi dưỡng HSG, phụ đạo xây dựng chương trình bồi dưỡng, phụ đạo từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng, dạy thêm học thêm, phụ đạo. *(Có danh sách GV cụ thể kèm theo trong Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục tham khảo Khung kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục tại Phụ lục 2 theo Công văn số 5512)*
  + Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.
  + Giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi:

+ Cập nhật lập danh sách học sinh giỏi theo các môn.

+ Thực hiện đúng theo thời khoá biểu đã phân công.

+ Giáo viên dạy bồi dưỡng học sinh phải có giáo án. Giáo viên cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng, tốt nhất để bồi dưỡng học sinh đạt kết quả cao nhất.

+Thời gian thực hiện: Dạy vào buổi theo lịch của nhà trường.

# Giáo viên phụ đạo học sinh yếu kém.

+ Chủ động lập danh sách học sinh yếu kém lớp mình giảng dạy, báo cáo với BGH và lên kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém.

1. Triển khai cuộc thi KHKT cấp trường, dự thi cấp Tỉnh
   * Thời gian.

Từ tháng 7/2023 đến tháng 01/2024.

* + Nội dung

-Tổ chức thi ý tưởng KHKT cấp trường, chọn dự án dự thi cấp Tỉnh. Thầy Dương Anh Tuấn lên kế hoạch cụ thể.

* + Hình thức.

Lập dự án và nghiên cứu. Phụ trách: Thầy Dương Anh Tuấn.

1. Kế hoạch tổ chức hội khỏe phù đổng cấp trường, AN-QP cấp trường, cấp tỉnh

- Thời gian

Tổ chức hội thao GDQPAN cấp trường. Từ tháng 9/2023 đến đầu tháng 10/2023.

Ngày 25-28 /10 thành lập đổi tuyển dự hội thao GDQPAN cấp Tỉnh. Tháng 12/2023 tổ chức hội khỏe phù đổng cấp trường.

Tháng 3/2024 tham dự hội khoẻ phù đổng cấp tỉnh.

Nội dung: Tổ TD-QP chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch để tham mưu các nội dung thi với nhà trường.

1. Hoạt động thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11
   * Thời gian: Dự kiến tháng 11/2023.
   * Địa điểm: Trường THPT Y Jút và Sở Giáo dục đào tạo Đắk Lắk.
   * Nội dung: Hội thi hội diễn văn nghệ, các nội dung thi đua về học tập, hoạt động phong trào, tham gia hội thao ngành, ….
   * Hình thức: Sân khấu hóa, sinh hoạt tập thể…
   * Ban chuyên môn, Đoàn TN, Hội cha mẹ HS trường, Công Đoàn, GV chủ nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện.
   * Giao cho Công đoàn, Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo, trình BGH phê duyệt triển khai thực hiện.
2. Hoạt động thi đua chào mừng ngày thành lập đoàn thanh niên 26/3/2024
   * Thời gian: Dự kiến tháng 3/2024.
   * Địa điểm: Trường THPT Y Jút.
   * Nội dung: Hội trại ẩm thực, các nội dung thi đua về học tập, hoạt động phong trào, tổ chức giải thể dục, thể thao, trò chơi dân gian…
   * Hình thức: Hội trại,Sân khấu hóa, sinh hoạt tập thể…
   * Ban chuyên môn, Đoàn TN, Hội cha mẹ HS trường, Công Đoàn, GV chủ nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện.
   * Giao cho Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo, trình BGH phê duyệt triển khai thực hiện.
   * Hoạt động ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Ngày hội stem, steam….
   * Thời gian: Tháng 9/2023 và tháng 5/2024( Có kế hoạch riêng của các bộ phận hàng tuần, tháng)
   * Nội dung

Thực hiện các chuyên đề giáo dục kỹ năng sống: kỹ năng ứng xử, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng phòng vệ, kỹ năng sống tích cực, kỹ năng lái xe an toàn, lòng biết ơn và sự khiêm tốn…

* + Thực hiện: Dương Anh Tuấn trực tiếp chỉ đạo khối 11,12, Thầy Phạm Tuấn An trực tiếp chỉ đạo khối 10. Xây dựng kế hoạch các mốc cụ thể ở các khối để các tổ chuyên môn thực hiện.
  + Tổ chức các hoạt động trải nghiệm
  + Tổ chức và quản lí các hoạt động giáo dục kĩ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT quy định về Quản lí hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.
  + Tổ chức các loại hình hoạt động trải nghiệm gồm:
  + Sinh hoạt dưới cờ gồm hoạt động nghi lễ và các hoạt động xây dựng văn hóa nhà trường; truyền thông các vấn đề xã hội như tuyên truyền các dịch bệnh, tuyên truyền chủ đề hoạt động tháng.
  + Sinh hoạt lớp gồm tổ chức các hoạt động hành chính, sinh hoạt lớp theo chủ đề (theo chương trình nhà trường) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (tham quan, thi đua học tập giữa các lớp học sinh...). Ngoài ra có thể tổ chức các hoạt động truyền thông, các thông điệp; triển khai các phong trào của nhà trường.
  + Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ đề. Hoạt động ngoài giờ lên lớp thường xuyên và hoạt động ngoài giờ lên lớp định kỳ.
  + Hoạt động giáo dục STEM 01 tháng 01-02 lần cho từng khối bao gồm: Tích hợp các tiết thực hành lý, hóa, sinh, công nghệ, hướng nghiệp, giáo dục kỹ năng sống:

Hình thức tổ chức sinh hoạt thường xuyên được thực hiện đều đặn từng tuần, từng tháng thực hiện ở trường và cả ở nhà với nhiệm vụ trải nghiệm được giao như nhau đến từng học sinh.

Hoạt động ngoài giờ lên lớp định kỳ: Giáo dục thông qua các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi: Các hội thao, hội thi, sân chơi, ngày hội của học sinh.

Tăng cường lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo dức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, an ninh quốc phòng, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương, học sinh có bài thu hoạch sau khi được trải nghiệm.

Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

Ban giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCMHS về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.

Phó Hiệu trưởng phụ trách hoạt động phong trào phối hợp với BCH Đoàn TN của nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình Ban giám hiệu và BĐDCMHS trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.

Giao nhiệm vụ cho giáo viên chủ nhiệm các khối lớp phối hợp với Ban ĐDCMHS lớp, giáo viên bộ môn thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

- Hoạt động ngoại khóa

Tổ chức các hội thi, các buổi giao lưu văn nghệ chào mừng các ngày lễ lớn trong năm. Đưa các nội dung giáo dục văn hoá truyền thống thông qua di sản vào nhà trường. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, vui chơi, giải trí tích cực, các hoạt động văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian, dân ca, âm nhạc dân tộc, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, ngoại khoá phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường và địa phương.

Tạo điều kiện giúp đỡ để học sinh tham gia thi viết bài tuyên truyền, thi sáng tạo. Tổ chức các chương trình giao lưu các hội thi để học sinh học tập như: Giao lưu đố vui học giỏi, hội thi vẽ tranh, văn nghệ ...

1. Sinh hoạt cụm chuyên môn số 5
   * Phụ đạo học sinh yếu đối với tất cả các môn vào các buổi chiều. Mỗi buổi 4 tiết, mỗi tuần không quá 3 buổi. Học phí: Không thu tiền.
   * Dạy thêm học thêm trong nhà trường: theo ý kiến nhất trí của Ban đại diện CMHS, PHHS và học sinh.
   * Tổ chuyên môn:
   * Chỉ đạo giáo viên tham gia bồi dưỡng HSG, phụ đạo xây dựng chương trình bồi dưỡng, phụ đạo từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng, dạy thêm học thêm, phụ đạo. *(Có danh sách GV cụ thể kèm theo trong Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục tham khảo Khung kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục tại Phụ lục 2 theo Công văn số 5512)*
   * Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.
   * Giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi:

+ Cập nhật lập danh sách học sinh giỏi theo các môn.

+ Thực hiện đúng theo thời khoá biểu đã phân công.

+ Giáo viên dạy bồi dưỡng học sinh phải có giáo án. Giáo viên cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng, tốt nhất để bồi dưỡng học sinh đạt kết quả cao nhất.

+Thời gian thực hiện: Dạy vào buổi theo lịch của nhà trường.

# Giáo viên phụ đạo học sinh yếu kém.

+ Chủ động lập danh sách học sinh yếu kém lớp mình giảng dạy, báo cáo với BGH và lên kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém.

1. Triển khai cuộc thi KHKT cấp trường, dự thi cấp Tỉnh
   * Thời gian.

Từ tháng 7/2023 đến tháng 01/2024.

* + Nội dung

-Tổ chức thi ý tưởng KHKT cấp trường, chọn dự án dự thi cấp Tỉnh.Thầy Dương Anh Tuấn lên kế hoạch cụ thể.

* + Hình thức.

Lập dự án và nghiên cứu. Phụ trách: Thầy Dương Anh Tuấn.

1. Kế hoạch tổ chức hội khỏe phù đổng cấp trường, AN-QP cấp trường, cấp tỉnh

- Thời gian

Tổ chức hội thao GDQPAN cấp trường. Từ tháng 9/2023 đến đầu tháng 10/2023.

Ngày 25-28 /10 thành lập đổi tuyển dự hội thao GDQPAN cấp Tỉnh. Tháng 12/2023 tổ chức hội khỏe phù đổng cấp trường.

Tháng 3/2024 tham dự hội khoẻ phù đổng cấp tỉnh.

* + Nội dung: Tổ TD-QP chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch để tham mưu các nội dung thi với nhà trường.

1. Hoạt động thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11
   * Thời gian: Dự kiến tháng 11/2023.
   * Địa điểm: Trường THPT Y Jút và Sở Giáo dục đào tạo Đắk Lắk.
   * Nội dung: Hội thi hội diễn văn nghệ, các nội dung thi đua về học tập, hoạt động phong trào, tham gia hội thao ngành, ….
   * Hình thức: Sân khấu hóa, sinh hoạt tập thể…
   * Ban chuyên môn, Đoàn TN, Hội cha mẹ HS trường, Công Đoàn, GV chủ nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện.
   * Giao cho Công đoàn, Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo, trình BGH phê duyệt triển khai thực hiện.

m)Hoạt động thi đua chào mừng ngày thành lập đoàn thanh niên 26/3/2024

* + Thời gian: Dự kiến tháng 3/2024.
  + Địa điểm: Trường THPT Y Jút.
  + Nội dung: Hội trại ẩm thực, các nội dung thi đua về học tập, hoạt động phong trào, tổ chức giải thể dục, thể thao, trò chơi dân gian…
  + Hình thức: Hội trại,Sân khấu hóa, sinh hoạt tập thể…
  + Ban chuyên môn, Đoàn TN, Hội cha mẹ HS trường, Công Đoàn, GV chủ nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện.
  + Giao cho Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ các thành viên, dự trù kinh phí, tham mưu thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo, trình BGH phê duyệt triển khai thực hiện.

1. Hoạt động ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Ngày hội stem, steam….
   * Thời gian: Tháng 9/2023 và tháng 5/2024( Có kế hoạch riêng của các bộ phận hàng tuần, tháng)
   * Nội dung

Thực hiện các chuyên đề giáo dục kỹ năng sống: kỹ năng ứng xử, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng phòng vệ, kỹ năng sống tích cực, kỹ năng lái xe an toàn, lòng biết ơn và sự khiêm tốn…

* + Thực hiện: Dương Anh Tuấn trực tiếp chỉ đạo khối 11,12, Thầy Phạm Tuấn An trực tiếp chỉ đạo khối 10. Xây dựng kế hoạch các mốc cụ thể ở các khối để các tổ chuyên môn thực hiện.
  + Tổ chức các hoạt động trải nghiệm
  + Tổ chức và quản lí các hoạt động giáo dục kĩ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT quy định về Quản lí hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.
  + Tổ chức các loại hình hoạt động trải nghiệm gồm:

Sinh hoạt dưới cờ gồm hoạt động nghi lễ và các hoạt động xây dựng văn hóa nhà trường; truyền thông các vấn đề xã hội như tuyên truyền các dịch bệnh, tuyên truyền chủ đề hoạt động tháng.

Sinh hoạt lớp gồm tổ chức các hoạt động hành chính, sinh hoạt lớp theo chủ đề (theo chương trình nhà trường) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (tham quan, thi đua học tập giữa các lớp học sinh...). Ngoài ra có thể tổ chức các hoạt động truyền thông, các thông điệp; triển khai các phong trào của nhà trường.

Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ đề. Hoạt động ngoài giờ lên lớp thường xuyên và hoạt động ngoài giờ lên lớp định kỳ.

* + Hoạt động giáo dục STEM 01 tháng 01-02 lần cho từng khối bao gồm: Tích hợp các tiết thực hành lý, hóa, sinh, công nghệ, hướng nghiệp, giáo dục kỹ năng sống:

Hình thức tổ chức sinh hoạt thường xuyên được thực hiện đều đặn từng tuần, từng tháng thực hiện ở trường và cả ở nhà với nhiệm vụ trải nghiệm được giao như nhau đến từng học sinh.

Hoạt động ngoài giờ lên lớp định kỳ: Giáo dục thông qua các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi: Các hội thao, hội thi, sân chơi, ngày hội của học sinh.

* + Tăng cường lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo dức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, an ninh quốc phòng, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.
  + Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương, học sinh có bài thu hoạch sau khi được trải nghiệm.
  + Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.
  + Ban giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCMHS về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.
  + Phó Hiệu trưởng phụ trách hoạt động phong trào phối hợp với BCH Đoàn TN của nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình Ban giám hiệu và BĐDCMHS trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.
  + Giao nhiệm vụ cho giáo viên chủ nhiệm các khối lớp phối hợp với Ban ĐDCMHS lớp, giáo viên bộ môn thực hiện các hoạt động trải nghiệm.
  + Hoạt động ngoại khóa
  + Tổ chức các hội thi, các buổi giao lưu văn nghệ chào mừng các ngày lễ lớn trong năm. Đưa các nội dung giáo dục văn hoá truyền thống thông qua di sản vào nhà trường. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, vui chơi, giải trí tích cực, các hoạt động văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian, dân ca, âm nhạc dân tộc, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, ngoại khoá phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường và địa phương.
  + Tạo điều kiện giúp đỡ để học sinh tham gia thi viết bài tuyên truyền, thi sáng tạo. Tổ chức các chương trình giao lưu các hội thi để học sinh học tập như: Giao lưu đố vui học giỏi, hội thi vẽ tranh, văn nghệ ...

1. Sinh hoạt cụm chuyên môn số 5

* Thời gian: dự kiến Tháng 11/2023: Theo kế hoạch của cụm chuyên môn.
* Nội dung: Báo cáo công tác triển khai và thực hiện chương trình phổ thông mới 2018 cho bộ môn tại trường THPT Y Jút.
* Hình thức: Báo cáo và dạy 1 tiết dạy lớp 10 theo phương pháp mới.

1. Hoạt động “Đền ơn đáp nghĩa-Hành, buôn kết nghĩa”, Nhân đạo…..

* Thời gian: Nhân các ngày lễ trong năm.
* Nội dung:

Làm vệ sinh nghĩa trang liệt sỹ , thắp nến tri ân vào các ngày lễ.

Tổ chức tặng quà cho mẹ Việt Nam anh hùng, các gia đình thương binh liệt sỹ.

Tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh đặt biệt, khó khăn….

Hiến máu nhân đạo, chia sẽ ủng hộ hội người khuyết tật tỉnh Đắk Lắk

* Hình thức

Tổ chức tuyên truyền dưới cờ, sinh hoạt Đoàn, phát thanh, tuyên truyền đăng tải trên Website nhà trường. Trải nghiệm thực tế.

Giao cho Đoàn trường xây dựng kế hoạch chi tiết, dự trù kinh phí theo từng nội dung, hoạt động cụ thể trình Ban giám hiệu phê duyệt.

m) Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh khối 12

* Thời gian:Tháng 5/2024.
* Địa điểm: Tại Trường THPT Y Jút.
* Nội dung:

Học sinh lớp 12 tri ân mái trường đã học tập trong 3 năm, tri ân thầy cô giáo và cha mẹ học sinh.

Tổ chức buổi sinh hoạt tập thể cho toàn thể học sinh khối 12 trước khi các em ra trường.

Lồng ghép nội dung giáo dục chương trình “Khi tôi 18” cho học sinh.

* Hình thức:

Trải nghiệm kết hợp diễn đàn thanh niên.

BCH Đoàn trường phối hợp Hội CMHS xây dựng chương trình, kế hoạch trình Cấp ủy, Ban giám hiệu phê duyệt; tham mưu Ban tổ chức, phân công nhiệm vụ, dự trù kinh phí, triển khai thực hiện.

Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn các lớp, các học sinh, phân công nhiệm vụ thực hiện; tham gia tích cực vào chương trình.

o) Hoạt động câu lạc bộ: Thể dục thể thao, Tiếng Anh, Nhiếp Ảnh, Truyền Thông, Nghệ thuật

* Nội dung

Đoàn trường thành lập câu lạc bộ gồm các đoàn viên của các chi đoàn, xây dựng Điều lệ, lập kế hoạch hoạt động, trường phê duyệt.

Hoạt động: Theo kế hoạch của các câu lạc bộ và được nhà trương phê

duyệt.

CLB : Thể dục thể thao, Nghệ thuật.

Tổ chức tiết mục văn nghệ: Từ tháng 10/2023-5/2024. Tổ chức giải bóng đá nam vào tháng Từ tháng 1-3/2024. Tổ chức giải bóng chuyền nữ vào tháng 1-3/2024.

CLB: Truyền thông, nói tiếng Anh, Nhiếp ảnh, Nghệ thuật: Sinh hoạt 10/2022-5/2023.

* Hình thức

Sinh hoạt câu lạc bộ, phối hợp hoạt động dưới cờ….

* Phụ trách

Đoàn thanh niên và chủ nhiệm các câu lạc bộ.

1. **KHUNG THỜI GIAN HOẠT ĐỘNG TRONG NGÀY BUỔI SÁNG**: Thực hiện chương trình chính khóa khối 11,12

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Buổi sáng** | | **Nội dung** |
| 6h45’-7h00 | 15 phút | Sinh hoạt 15 phút đầu giờ. |
| 7h00 – 7h45’ | 45 phút | Học tiết 1 |
| 7h45’ - 8h30’ | 45 phút | Học tiết 2 |
| 8h30’ – 8h45’ | 15 phút | Tập thể dục giữa giờ và giải lao |
| 8h45’ - 9h30’ | 45 phút | Học tiết 3 |
| 9h30’- 10h15’ | 45 phút | Học tiết 4 |
| 10h15’ -10h20’ | 5 phút | Giải lao |
| 10h20’ -11h05’ | 45 phút | Học tiết 5 |

# BUỔI CHIỀU:

* Thực hiện chương trình chính khóa khối 10.
* Dạy thể dục-quốc phòng khối 12,11, dạy học trải nghiệm, NPT, dạy thêm học thêm lớp 12.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Buổi chiều** | | **Nội dung** |
| 12h45’ - 13h00 | 15 phút | Sinh hoạt 15 phút đầu giờ |
| 13h00 - 13h45’ | 45 phút | Học tiết 1 và Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo. |
| 13h45’ – 14h30’ | 45 phút | Học tiết 2 và Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo. |
| 14h30’ – 14h45’ | 15 phút | Tập thể dục giữa giờ và giải lao. |
| 14h45’ – 15h30’ | 45 phút | Học tiết 3 và Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo. |
| 15h30’ – 16h15’ | 45 phút | Học tiết 4 và Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo. |
| 16h20’ – 17h05’ | 45 phút | Học tiết 5 và Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo. |

# KẾ HOẠCH THÁNG ( dự kiến)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| THÁNG | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | Ghi chú |
| 8/2023 | -Tham gia bồi dưỡng, tập huấn hè do Sở GD&ĐT tổ chức, Học chính trị hè.   * Tổ chức thi lại cho học sinh. * Chuẩn bị CSVC cho năm học mới 2023-2024. * Biên chế học sinh theo lớp, phân công giảng dạy chủ nhiệm. * Dự kiến phân công giảng dạy, chủ nhiệm, bồi dưỡng HSG; phụ đạo HS yếu kém bầu tổ trưởng, tổ phó. * Ra quyết định bổ nhiệm các chức danh trong đơn vị đầu năm học. * Phân công nhiệm vụ trong BGH. * Ra các QĐ thành lập các tổ và các chức danh đầu năm học. * Hoàn thành phân công kiêm nhiệm, chuyên môn và sắp thời khóa biểu. * GVCN hoàn thành các giấy tờ ưu tiên cho học sinh lớp chủ nhiệm, cập nhật các thông tin lớp CN và cập nhật thông tin HS của lớp trên SMas. * Học chính thức theo quyết định khung thời gian năm học của UBND tỉnh, SGD&ĐT quy định. * Chuẩn bị CSVC khi học sinh đến trường. * Chỉ đạo các tổ, bộ phận, đoàn thể triển khai xây dựng kế   hoạch giáo dục của tổ trong năm học, kế hoạch tháng để BGH phê duyệt.   * Các bộ phận kiểm tra chuẩn bị hồ sơ kiểm định (05 năm: 17-18,18-19,19-20, 20-21, 21-22: theo quyết định phân công năm 20-21) . * Triển khai cuộc thi KHKT từ tháng 7/2023 đến tháng 01/2024. * Triển khai cuộc thi Giai điệu tuổi hồng từ tháng 8/2023 đến   Tháng 9/2023. Chọn tiết mục thi cấp Tỉnh ngày 13,14/10/2023 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tháng 9/2023 | * Tổ chức khai giảng năm học mới theo kế hoạch. * Dạy học tuần 01(05/9/2023 ) và tuần 02. Lên kế hoạch CM. Thay TKB từ tuần 03. * Ôn tập và Thi lập đội tuyển HSG QG theo kế hoạch sở. * BGH, Tổ trưởng góp ý xây dựng kế hoạch giáo dục. * Nhập dữ liệu smas và CSDL toàn ngành. * Tổ chức ôn thi tốt nghiệp lớp 12 ( khi HS Đăng kí) * Triển khai cuộc thi ý tưởng KHKT cấp tỉnh. * Dạy hướng nghiệp, hoạt động ngoài giờ, nghề PT. * Phân công GV bồi dưỡng (K10,11,12) * Toàn trường chuẩn bị hồ sơ kiểm định (05 năm: 17-18, 18- 19, 19-20, 20-21, 21-22). * Hoàn thành hồ sơ thi nghề PT: Thầy Phạm Tuấn An. * Xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục hồ sơ học sinh khuyết tật , chế độ chính sách, KTNB: Thầy Phạm Tuấn An.   Ngoại khoá, stem, KHKT: Thầy Dương Anh Tuấn.   * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 9   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 9.   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 9 theo kế hoạch. * Hoạt động ban nền nếp từ tháng 9/2023- 5/2024. * Tổ chức hội thao GDQPAN cấp trường từ tháng 9/2023 đến đầu tháng 10/2023. * Hoạt động ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, ngày hội Stem, Steam… từ tháng 9/2023 đến tháng 5/2024.   Nhà trường phối hợp với Công an giao thông huyện Cư Kuin tổ chức tuyên truyền về An toàn giao thông ngày 26/9/2023. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tháng 10/2023 | -Triển khai công tác thi đua năm học.   * Chuẩn bị Hội nghị CC, VC, NLĐ năm học 2023-2024 đầu tháng 10/2022. * Phát động phong trào viết SKKN. * Ký giao ước thi đua, hoàn thành đăng ký thi đua năm học. * Họp cụm chuyên môn, đăng kí sinh hoạt chuyên môn theo lịch.   -Thao giảng chào 20/10, kiểm tra HĐSP NG theo lịch.   * Bồi dưỡng học sinh giỏi. * Kiểm tra việc dạy thêm, học thêm. * Hội khỏe phù đổng cấp trường. * Tổ chức hội thao giáo dục quốc phòng và an ninh học sinh THPT lần 6   -Triển khai tổ chức các cuộc thi: Khoa học kỹ thuật; SKKN cấp trường.  -Hoạt động NGLL, HN, DN theo TKB.   * Ban kiểm định trường hoàn thành hồ sơ và viết báo cáo các tiêu chí gửi về P Hiệu trưởng hạn cuối 05/10/2023. * Tổ chức HKPĐ cấp trường. * TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 10. * Ngoại khóa tháng 10 theo kế hoạch. * Tham gia hội diễn văn nghệ giai điệu tuổi hồng của ngành theo kế hoạch.   -Phát triển cảm tình Đảng trong học sinh từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023.   * Bồi dưỡng học sinh giỏi từ tháng 6/2023 đến tháng 5/3/2024. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | * Phụ đạo học sinh yếu kém từ tháng 10/2023 đến tháng 6/2024. * Dạy thêm học thêm lớp 12 từ tháng 10/2023 đến tháng 6/2024. * Hoạt động thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 dự kiến tháng 11/2023. * Tổ chức các tiết mục văn nghệ từ tháng 10/2023 đến tháng 5/2024. * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 10   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 10.   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 10 theo kế hoạch. * Thoả thuận giao dự toán ngân sách và bảo vệ dự toán ngân sách 2024 |  |
| Tháng 11/2023 | * Tham gia hội thao truyền thống ngành giáo dục ( Kế hoạch sở giáo dục). Lễ kỷ niệm 40 năm ngày nhà giáo việt nam * Hội giảng và thi giáo viên dạy giỏi cấp trường và các hoạt động chào mừng 20/11 tại trường. * Kiểm tra HĐ SP NG theo lịch.   -Tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11   * Chuẩn bị cho kiểm tra HK1 (đề cương ôn tập, đề, đáp án kiểm tra). * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 11   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 11.   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 11 theo kế hoạch. * Hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp trường (Tháng 11/2023). |  |
| Tháng 12/2023 | * Nâng lương 6 tháng cuối năm, nâng lương trước thời hạn. * Báo cáo thống kê giữa năm học. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Triển khai đề cương ôn tập HK1.  -Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I, Thi HSG khối 10,11 cấp trường   * Kỷ niệm ngày thành lập QĐNDVN. * GVCN các lớp tổ chức họp xét hạnh kiểm học sinh HK1. * Hoàn thiện việc chấm bài vào điểm học kỳ theo tiến độ.   -Triển khai vào điểm ở Smas.  -Xây dựng kế hoạch, phân công giảng dạy xếp thời khóa biểu cho học kỳ II.   * Họp Sinh hoạt cụm chuyên môn số 5.   -Xét nâng lương thường xuyên,phụ cấp thâm niên nâng lương trước thời hạn cuối năm.   * Xếp loại đảng viên cuối năm. * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 12   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 12   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 12 theo kế hoạch. |  |
| Tháng 1/2024 | * Kỷ niệm ngày học sinh, sinh viên Việt Nam 09/01. * Sơ kết học kỳ I. * Họp phụ huynh cuối kỳ I.   -Thống kê học sinh bỏ học Học kỳ I.   * Kiểm tra công tác giáo dục thể chất, y tế học đường.   -Thao giảng, dự giờ, sinh hoạt chuyên môn.  -Tham gia cuộc thi khoa học kỹ thuật , khởi nghiệp cấp tỉnh.  -Tham gia hội khỏe phù đổng cấp tỉnh.  -Ngoại khóa tháng 1 theo lịch.   * Nghỉ tết nguyên đán. * Sinh hoạt cụm chuyên môn số 5 dự kiến tháng 01/2024. * Tổ chức giải bóng đá nam HS từ tháng 01 đến tháng 3/2024. * Tổ chức bóng chuyền nữ HS từ tháng 01 đến tháng 3/2024 * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 1 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 1.  - Hoạt động HN TN , NGLL tháng 1 theo kế hoạch. |  |
| Tháng 2/2024 | -Tuyên truyền kỷ niệm ngày thành lập Đảng CSVN 03/2.   * Kiểm tra việc nhập dữ liệu PMIS. * Kiểm tra công tác dạy học, kiểm tra việc dạy thêm, học thêm, bồi dưỡng học sinh giỏi khối 10,11,12, phụ đạo học sinh yếu, kém. * Kiểm tra hồ sơ 12 lần 1.   -Thao giảng, dự giờ.   * Làm và nộp SKKN cấp trường.   -Tham gia thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tỉnh.   * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 2   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 2.   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 2 theo kế hoạch. * Sinh hoạt chuyên môn cụm 5: Tổ TD\_QP. |  |
| Tháng 3/2024 | -Thao giảng chào mừng ngày 08/3; 26/3.  -Tham gia thi học sinh giỏi cấp tỉnh.   * Kiểm tra hồ sơ 12 lần 2.   -Triển khai công tác tuyển sinh; hướng dẫn học sinh lớp 12 chọn trường và làm hồ sơ  -Thi tiếng anh qua mạng internet cấp tỉnh.   * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 3   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 3   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 3 theo kế hoạch. * Hoạt động thi đua chào mừng ngày thành lập đoàn thanh niên 26/3 dự kiến tháng 3/2024. |  |
| Tháng 4/2024 | * Kiểm tra hồ sơ chuyên môn tháng 4/2024. * Kiểm tra hồ sơ chéo trong cụm thi đua theo kế hoạch. * Hướng dẫn ôn tập cho học sinh 12 tham dự kỳ thi quốc gia. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | * Lập danh sách coi thi, chấm thi kỳ thi quốc gia. * Tập huấn coi thi kỳ thi quốc gia. * Kiểm tra hồ sơ học sinh lớp 12 lần 03. * Nộp dữ liệu thi kỳ thi quốc gia.   -Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm 2024-2025.  -Triển khai đề cương ôn tập cho học sinh 3 khối 10,11,12  -Thi tiếng anh qua mạng internet cấp quốc gia.  -Tổ chức kiểm tra học kỳ 2.  -Tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT.   * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 4   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 4   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 4 theo kế hoạch. * Kiểm tra học kỳ II khối 12. * Triển khai tuyển sinh 10 năm học 2024-2025. |  |
| Tháng 5/2024 | * Kiểm tra học kỳ II khối 10 ,11. * Phụ đạo học sinh yếu kém khối 12. * Lên kế hoạch cho học sinh đăng kí thi lại khối 10,11.   -Tổ chức “Lễ tri ân và trưởng thành” cho học sinh lớp 12.  -Thông qua hạnh kiểm học sinh cuối năm và xét điều kiện dự thi Tốt nghiệp trung học phổ thông học sinh lớp 12.   * Giáo viên hoàn thành việc chấm điểm và vào điểm và hồ sơ dự thi. * Thẩm định chương trình bộ môn cuối năm học trong biên bản kiểm tra hồ sơ * Thực hiện KTNB theo kế hoạch tháng 5   -TTCM kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn tháng 5.   * Hoạt động HN TN , NGLL tháng 5 theo kế hoạch. * Các bộ phận báo cáo công tác kiểm định chất lượng năm học. * Họp phụ huynh học sinh cuối năm.   -Tổ chức học quy chế thi THPT cho HS, GV. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Tổng kết năm học, xét thi đua khen thưởng.   * Chuẩn bị các công tác phục vụ thi TN THPT năm 2024. * Cụm thi đua họp xét đánh giá xếp loại thi đua cuối năm học. * Gửi báo cáo tổng kết năm học về sở.   -Tham gia tập huấn công tác thanh tra thi kỳ thi quốc gia.   * Họp hội đồng xét thi đua khen thưởng cuối năm. |  |
| Tháng 6/2024 | * Báo cáo tổng kết năm học và hoàn chỉnh hồ sơ thi đua gửi văn phòng.   -Thống kê học sinh bỏ học trong năm học 2023- 2024.   * Học sinh 12 tham dự kỳ tốt nghiệp TNTHPT. * Danh sách CB, GV tham gia coi thi, chấm thi TNTHPT. * Bồi dưỡng thường xuyên và chuyên môn nghiệp vụ hè 2024. * Tổ chức thi tuyển sinh vào 10 năm học 2024-2025 * GV tham gia ra đề và chấm thi vào 10 * Xét nâng lương 6 tháng đầu năm * Cụm thi đua họp xét đánh giá xếp loại thi đua cuối năm học. * Gửi báo cáo tổng kết về sở GD&ĐT. |  |
| Tháng 7/2024 | * Thi TN THPT 2024. CB, GV tham gia coi thi, chấm thi TNTHPT.   -Bồi dưỡng thường xuyên và chuyên môn nghiệp vụ hè 2024.   * Triển khai biên chế các lớp . * GV chấm phúc khảo tuyển sinh 10   -Tu sửa CSVC. Phục vụ xây dựng dự toán.   * Xây dựng kế hoạch năm học 2024 – 2025. |  |
| Tháng 8/2024 | -Triển khai các hoạt hoạt động giáo dục đầu năm học  -Bồi dưỡng chính trị hè 2024. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Chuẩn bị CSVC đầu năm học.  -Bình xét nhà giáo tiêu biểu.  -Triển khai nhiệm vụ năm học.  - GV chấm phúc khảo TNTHPT |  |

1. **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**
2. **Công tác chuyên môn**
3. Đổi mới quản lý dạy học

* Mục tiêu

Quản trị nhà trường hiệu quả, chất lượng. Ban giám hiệu được qua nghiệp vụ bồi dưỡng cán bộ QLGD và Lý luận chính trị; 100% CBQL có trình độ ngoại ngữ và tin học đạt theo chuẩn nghề nghiệp, có năng lực quản lý Nhà trường bằng công nghệ thông tin; Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng tham gia đầy đủ các đợt tập huấn nâng cao năng lực quản lý.

* Nhiệm vụ, giải pháp

Tăng cường đổi mới quản lí việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng tự chủ; củng cố kỷ cương, nền nếp trong dạy học, kiểm tra, đánh giá; đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lí và tổ chức các hoạt động giáo dục.

Nâng cao trách nhiệm và năng lực lãnh đạo, quản lý của Ban lãnh đạo, của người đứng đầu đơn vị. Phân công trách nhiệm rõ ràng, phát huy năng lực của cán bộ, giáo viên.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý. Khai thác sử dụng các phần mềm quản lý giáo viên, học sinh, tài chính, thư viện. Nâng cao hiệu quả Website, thực hiện báo cáo thông tin qua Email...

Tăng cường công tác thanh kiểm tra, xử lý kịp thời các sai phạm. Thực hiện qui chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường đấu tranh phê bình, tự phê bình.

1. Xây dựng chủ đề dạy học, phân phối chương trình

Các tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề, theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên có thể thiết kế tiến trình dạy học cụ thể cho mỗi chủ đề. Mỗi chủ đề có thể được thực hiện ở nhiều tiết học, mỗi tiết có thể chỉ thực hiện một hoặc một số bước trong tiến trình sư phạm của bài học. Các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ trên lớp.

Thực hiện đúng số tiết của mỗi chương, số tiết dạy các bài thực hành, thí nghiệm, bảo đảm thời lượng và số lần kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ các môn học. Hàng tuần, hàng tháng nhà trường phối hợp với các tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện chương trình của các giáo viên và kịp thời điều chỉnh nếu có sai sót.

c)Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

* Kiểm tra đánh giá: Đối với Chương trình GDPT 2018 thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 02/7/2021 của Bộ GDĐT; đối với Chương trình GDPT 2006 thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 1212/2011, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT. Đối với môn Ngữ văn thực hiện cách thức kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT. Tổ tiếng Anh thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực tiếng Anh cho học sinh theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GDĐT.

# Kiểm tra, đánh giá thường xuyên.

+ Môn học có từ 32 tiết trở xuống/năm học: 2 ĐĐGtx;

+ Môn học có từ trên 32 tiết đến 64 tiết/năm học: 3 ĐĐGtx;

+ Môn học có từ trên 64 tiết/năm học: 4 ĐĐGtx.

* Kiểm tra, đánh giá định kì: Mỗi môn học có 01 bài kiểm tra đánh giá giữa kì và 01 bài kiểm tra đánh giá cuối kì (trừ môn Thể dục là đánh giá bằng nhận xét).
* Vận dụng các hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.
* Tăng cường công tác xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm và tự luận của cá nhân, của tổ trên các phần mềm soạn đề đã tập huấn để xây dựng ma trận, đề kiểm tra, chấm bài bằng máy.
* Tổ chức thi thử tốt nghiệp K12 trong HKII từ 1-2 lần.

d )Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ chuyên môn

- Đổi mới phương pháp dạy học, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, vận dụng kiến thức, kỹ năng của người học. Nâng cao chất lượng giờ dạy. Đảm bảo cân đối giữa truyền thụ kiến thức và rèn luyện kỹ năng, liên hệ thực tế. Xây dựng kế hoạch bài học theo chuỗi hoạt động, tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh, thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học. Tiếp tục quán triệt tinh thần giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kĩ thuật - toán (Science - Technology - Engineering - Mathematic: STEM) trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.

- Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh trình bày, thảo luận, luyện tập, thực hành, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

-Nhà trường tiến hành giao chỉ tiêu chất lượng đến tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên. Đồng thời các tổ chuyên môn phải xây dựng giải pháp để nâng cao chất lượng; cuối kì, cuối năm có đánh giá mức độ hoàn thành chỉ tiêu được giao đến từng tổ chuyên môn và từng cá nhân.

-Tổ chức thao giảng toàn trường, thao giảng theo tổ chuyên môn, qua đó để đánh giá năng lực đội ngũ, có cơ sở để xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán về chuyên môn.

+ Thao giảng: Thao giảng cấp trường, ngoài ra Ban chuyên môn còn chọn thêm một số giáo viên ở các môn để thao giảng khi thực hiện CTGD PT 2018; Nhà trường tổ chức tiết dạy thao giảng tập trung định kỳ trong các tháng 10,11,12/2022 và các tháng 2,3,4/2022. Các tổ chuyển môn triển khai tổ chức tiết thao giảng đảm bảo mỗi nhóm chuyên môn ít nhất 4-9 tiết/nhóm chuyên môn/năm học tùy theo số lượng thành viên trong nhóm. Sau các giờ dạy thao giảng tập trung thảo luận rút kinh nghiệm trong tổ, nhóm chuyên môn và lưu hồ sơ đầy đủ, đúng quy định.

Các tiết thao giảng cấp tổ phải đăng ký (Đăng kí trên bản) với Ban chuyên môn nhà trường để Ban giám hiệu nhà trường tham dự, chỉ đạo, tổ chức lập hồ sơ lưu trữ.

+ Dự giờ: Định mức tối thiểu.

Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng dự ít nhất 30% giáo viên/năm học.

Giáo viên dự giờ bằng hoặc nhiều hơn số tiết tổ, nhóm chuyên môn tổ chức thao giảng tập trung.

- Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học trong các cơ sở giáo dục trung học. Chủ động triển khai các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" để tổ chức, chỉ đạo và hỗ trợ hoạt động bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lí; tăng cường tổ chức và quản lí hoạt động chuyên môn qua mạng theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

# 2. Tham gia các hội thi chuyên môn

1. Mục tiêu

Tổ chức thi cấp trường, tham gia đầy đủ các cuộc thi cấp tỉnh: thi học sinh giỏi môn văn hóa, hội khỏe phù đổng, thi KHKT…

b) Giải pháp

Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các cuộc thi đúng qui chế. Các tổ chuyên môn chỉ đạo giáo viên chú trọng công tác bồi dưỡng đội tuyển, nhà trường tổ chức thi và trao thưởng.

Đối với thi HSG các môn văn hóa, thi sáng tạo KHKT, các tổ xây dựng kế hoạch, phân công giáo viên bồi dưỡng, hướng dẫn.

Đối với thi Hội khỏe phù đổng: tổ Thể dục chủ động tham mưu với BGH xây dựng kế hoạch tham gia thi cấp tỉnh theo kế hoạch của Sở GD; Tổ chức lựa chọn đội tuyển tập luyện, trình kế hoạch tập luyện.

Đối với hoạt động NCKH và hoạt động trải nghiệm sáng tạo KHKT, nhà trường triển khai từ tháng 7, tháng 8 năm 2022 và có kế hoạch cụ thể hàng tháng. Giáo viên có ý tưởng, học sinh có năng lực đăng kí, lựa chọn ý tưởng triển khai thông qua hội đồng khoa học của nhà trường.

# Công tác quản lý, chỉ đạo

1. Cấp ủy

- Cấp ủy, Đảng bộ lãnh đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường, xây dựng và đưa vào nghị quyết Đảng bộ về các mảng hoạt động của nhà trường, phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng cán bộ, giáo viên phụ trách, điều hành công việc và chịu trách nhiệm trước Đảng bộ về phần hành công việc được giao.

b) Ban giám hiệu

- Ban giám hiệu chịu trách nhiệm điều hành, phân công nhiệm vụ cho mỗi cá nhân, tổ chức, xây dựng đầy đủ, chi tiết các kế hoạch tác nghiệp để điều hành và thực hiện nhiệm vụ. Định kỳ,hàng tháng có tổng kết, báo cáo,rút kinh nghiệm trong thực hiện nhiệm vụ trước Đảng bộ và trước Hội đồng nhà trường cụ thể:

- Hiệu trưởng Văn Thành Sơn: Phụ trách chung. Phụ trách tổ: Văn phòng, Sinh, Thể dục-Quốc phòng.

- Phó hiệu trưởng:

+ Phạm Tuấn An: Phụ trách các hoạt động đoàn thể, một số kế hoạch chuyên môn, kiểm định chất lượng, Công nghệ TT, các chế độ học sinh, phụ trách công tác pháp chế, giáo dục khuyết tật, hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp khối 10, chế độ chính sách của học sinh. Theo dõi hoạt động giáo dục của tổ: Lịch Sử - Địa Lý- GDCD, Hoá Học, Tiếng Anh.

+ Dương Anh Tuấn: Phụ trách CSVC, lao động, một số kế hoạch chuyên môn, kiểm định chất lượng, kiểm tra nội bộ, bồi dưỡng thường xuyên, Khoa học kỹ thuật, dạy học Stem, HĐNGLL khối 11,12, khảo thí, an ninh trật tự trường học, y tế, PCCC. Theo dõi hoạt động giáo dục của tổ: Ngữ Văn, Tin Học, Toán, Vật Lý.

c)Tổ trưởng chuyên môn

- Phân công nhiệm vụ cho giáo viên.

- Tổ chức xây dựng phân phối chương trình dạy học môn học

- Tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục

- Xây dựng các chủ đề dạy học.

- Xây dựng các chuyên đề chuyên sâu theo bộ môn.

- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục THPT

- Kiểm tra, giám sát giáo viên trong thực hiện chương trình giáo dục…

- Thực hiện kịp thời chế độ báo cáo với Ban giám hiệu về việc thực hiện nhiệm vụ của tổ, của giáo viên.

d) Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài học theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Triển khai kế hoạch dạy học, giáo dục cho từng lớp theo phân công và thời khoá biểu

- Huy động các lực lượng cộng đồng tham gia thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường

- Tham gia bồi dưỡng, tự bồi dưỡng theo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục THPT.

- Phối hợp và hỗ trợ đồng nghiệp trong thực hiện KHGD nhà trường.

# 4.Kế hoạch kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh kế hoạch

* Các tổ chuyên môn hàng tháng kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch đề ra, báo cáo Ban giám hiệu nhà trường.
* Ban giám hiệu kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch của giáo viên, các tổ chuyên môn, đánh giá, nhận xét kết quả thực hiện hàng tuần, hàng tháng, học kỳ năm học.
* Bám sát vào các văn bản hướng dẫn của Bộ, Sở để bổ sung, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình.
* Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề phát sinh các tổ chuyên môn, giáo viên có thể trao đổi góp ý trực tiếp về Ban giám hiệu để điều chỉnh bổ sung kế hoạch giáo dục năm học, lịch hoạt động dạy học, giáo dục phù hợp với tình hình thực tế.

# 5.Chế độ thông tin báo cáo

* Thực hiện báo cáo của giáo viên, tổ chuyên môn, các bộ phận hàng tuần, hàng tháng, học kỳ, năm học đầy đủ kịp thời.
* Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Lăk đúng qui định.
* Sử dụng các phần mềm, hệ thống email để báo cáo./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk (Để b/c); * BGH, TTCM (Để t/h); * Toàn thể CB, GV, NV trường (Để t/h); * Lưu: VT. | **Hiệu trưởng**  **Văn Thành Sơn** |