

KẾ HOẠCH

Triển khai mô hình xác thực thi online tập trung qua nền tảng công nghệ xác thực thẻ CCCD gắn chip điện tử

- Căn cứ Kế hoạch số 06/KH-SGDĐT ngày 15/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc triển khai mô hình xác thực thi online tập trung qua nền tảng công nghệ xác thực CCCD gắn chip điện tử;

- Căn cứ Công văn số 1427/SGDĐT-QLCLCNTT ngày 10/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc triển khai Mô hình xác thực thi online tập trung qua nền tảng công nghệ xác thực thẻ CCCD gắn chip điện tử;

Trường THPT Y Jút xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tập trung thực hiện các giải pháp, biện pháp triển khai mô hình; triển khai thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của UBND tỉnh về Đề án 06/CP.

- Thúc đẩy chuyển đổi số cơ sở giáo dục; triển khai việc tổ chức học, thi kiểm tra trực tuyến và tiến tới hiện đại hóa công tác tổ chức thi đặc biệt theo định hướng tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trên máy tính của Bộ GD&ĐT từ năm 2030.

- Đảm bảo xác thực danh tính thí sinh chính xác thông qua thẻ CCCD gắn chip, giảm thiểu rủi ro gian lận trong thi cử.

- Kịp thời kiến nghị, đề xuất các giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc của gặp phải trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06/CP; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, điều hành.

2. Yêu cầu

- Triển khai đảm bảo hiệu quả, an ninh, an toàn và bảo mật thông tin công dân; tuân thủ chặt chẽ quy trình nghiệp vụ đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật.

- Tận dụng hạ tầng có sẵn, tiết kiệm tối đa kinh phí phù hợp với yêu cầu thực tế, đặc thù của đơn vị trường học.

II. PHẠM VI, THỜI GIAN

1. Phạm vi triển khai: Thực hiện cho học sinh lớp 12 năm học 2025 – 2026.

2. Thời gian triển khai: Hoàn thành trước ngày 15/01/2025.

III. NỘI DUNG

1. Lắp đặt thiết bị và triển khai hệ thống

- Lắp đặt và vận hành thiết bị đọc thẻ CCCD gắn chip tại phòng thi.
- Tổ chức các ca thi, kết nối phần mềm xác thực với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (CSDLQGvDC). Thực hiện xác thực danh tính học sinh qua phần mềm.
- Học sinh sử dụng kết quả xác thực từ CSDLQGvDC được kết nối phần mềm tổ chức thi online tập trung LMS thực hiện đăng nhập làm bài thi. Kết quả thi được hiển thị sau khi học sinh hoàn thành bài thi.
- Tổ chức tập huấn cho cán bộ, giáo viên, và nhân viên kỹ thuật tại cơ sở giáo dục về quy trình sử dụng thiết bị và phần mềm xác thực.

2. Số môn thực hiện

- Triển khai thi online xác thực qua thẻ CCCD gắn chip điện tử tối thiểu 03 môn: Vật lý, Hóa học, Tin học, mỗi môn tổ chức kiểm tra 01 bài kiểm tra với hình thức trắc nghiệm khách.
- Đánh giá hiệu quả và báo cáo về Sở GDĐT sau 02 tuần kể từ khi kết thúc học kỳ I (*trước ngày 15/01/2026*).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận chuyên môn

- Trực tiếp chỉ đạo các bộ phận công tác: tổ Tin học – Khảo thí, tổ Vật lý, tổ Hóa học và các cá nhân có liên quan hoàn thành Kế hoạch theo đúng tiến độ, yêu cầu.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/01/2026.

2. Bộ phận Khảo thí nhà trường

- Tham mưu công tác phối hợp lắp đặt thiết bị, chuẩn bị cơ sở hạ tầng.
- Hỗ trợ, hướng dẫn sử dụng các thiết bị điện tử phục vụ công tác kiểm tra thi.
- Tổng hợp, báo cáo kết quả cho Ban giám hiệu nhà trường sau khi hoàn thành Kế hoạch.

3. Các đồng chí tổ trưởng tổ bộ môn (có môn thi)

- Chuẩn bị đề thi (Hình thức trắc nghiệm khách quan); phối hợp với bộ phận Khảo thí nhà trường kết nối vào hệ thống tổ chức thi.
- Phân công giáo viên bộ môn tổ mình phụ trách nhiệm vụ coi thi, nhận kết quả bộ môn theo lớp do giáo viên phụ trách.
- Thực hiện đảm bảo đúng yêu cầu về thời gian, lịch thi theo Kế hoạch của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch triển khai mô hình xác thực thi online tập trung qua nền tảng công nghệ xác thực thẻ CCCD gắn chip điện tử của trường THPT Y Jút.

Yêu cầu các bộ phận công tác và các cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện.

Nếu có khó khăn, vướng mắc xin liên hệ với bộ phận chuyên môn nhà

trường (thầy Phạm Tuấn An – Phó hiệu trưởng) hoặc bộ phận khảo thí nhà trường (thầy Nguyễn Thanh Hải – Tổ trưởng Tổ Tin học) để được hỗ trợ, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (*để báo cáo*);
- Các PHT;
- Các Tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Văn Thành Sơn